**FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ**

**UBIEGAJĄCEGO SIĘO POMOC DE MINIMIS W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE**

1. Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy:  
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc:

działalność w rolnictwie

działalność w rybołówstwie

1. Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Dzień udzielenia pomocy1) | Podstawa prawna2) | Wartość  pomocy3) | Forma  pomocy4) | Przeznaczenie pomocy5) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Objaśnienia:

1) Dzień udzielenia pomocy - podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.

2) Podstawa prawna - podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.

3) Wartość otrzymanej pomocy - podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.

4) Forma pomocy - wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.

5) Przeznaczenie otrzymanej pomocy - wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji  
w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………………. | ………………………………………………………. |
| *(imię i nazwisko)* | *(data i podpis)* |