

**Powiatowy Urząd Pracy
w Jaśle**

**W N I O S E K
o przyznanie dodatku aktywizacyjnego**

na zasadach określonych w art. 48 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2024 roku, poz. 475 z późn.zm.)

1. Imię i nazwisko wnioskującego:
2. Adres stały/tymczasowy:
3. Telefon:
4. Data urodzenia:
5. Nazwa i adres pracodawcy / zleceniodawcy, u którego wnioskujący podjął zatrudnienie / inną pracę zarobkową:
.....
..... x)
6. Informuję, że zostałem(am) zatrudniony(a) :

- a) w wyniku skierowania przez PUP
- b) z własnej inicjatywy

7. Data podjęcia zatrudnienia / innej pracy zarobkowej:
 8. Wysokość osiąganego wynagrodzenia:
- Dodatek aktywizacyjny przysługuje od dnia złożenia wniosku .**

Świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego zobowiązuję się do informowania Powiatowego Urzędu Pracy w Jaśle o przebywaniu na urlopie bezpłatnym, o przerwaniu, wcześniejszym zakończeniu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz wystąpieniu innych okoliczności mających wpływ na prawo do dodatku aktywizacyjnego.

Dodatek aktywizacyjny nienależnie pobrany będzie podlegał zwrotowi zgodnie z art. 76 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

**W przypadku zawarcia z pracodawcą kolejnej umowy istnieje konieczność jej dostarczenia w celu ustalenia dalszej wypłaty przyznanego świadczenia.
Kolejna umowa nie może być zawarta z pracodawcą, u którego osoba była zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową przed ostatnią rejestracją w urzędzie pracy.**

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis)

Załącznik: Umowa o pracę / umowa o inną pracę zarobkową x).

inna praca zarobkowa – oznacza to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych **X**)=

właściwe zaznaczyć

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej RODO) informuje się, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Jasle, ul. Rynek 18, 38-200 Jasło, tel. 13 446 34 92, e-mail: sekretariat@pup-jaslo.pl, reprezentowany przez Dyrektora Urzędu, zwanego dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy poprzez adres e-mail: iod@pup-jaslo.pl
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu prowadzenia postępowania administracyjnego dot. przyznania dodatku aktywizacyjnego. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz w związku z art. 48 ust. 1-4 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty z którymi zawarto umowy powierzenia danych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie. o

.....
(podpis składającego oświadczenie)