

ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

wypełnia
Urząd

Oświadczam, że:

OfPr/□□/□□□□

- zgodnie z art. 36 ust. 5f ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (...) w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy zostałem* nie zostałem* ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenia przepisów prawa pracy albo jestem* nie jestem* objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy;
- oferta pracy nie jest w tym samym czasie zgłoszona do innego powiatowego urzędu pracy na terenie kraju;
- dane zawarte w niniejszej ofercie są zgodne ze stanem faktycznym.

I. FORMA UPOWSZECHNIENIA OFERTY PRACY

<input type="checkbox"/> OFERTA OTWARTA* (zawierająca dane umożliwiające identyfikację pracodawcy)	<input type="checkbox"/> OFERTA ZAMKNIĘTA* (nie zawierająca danych umożliwiających identyfikację pracodawcy)	<input type="checkbox"/> SZCZEGÓLNE ZAINTERESOWANIE ZATRUDNIENIEM OBYWATELI UKRAINY*
---	---	---

II. KATEGORIA OFERTY PRACY

Oferta niesubsydiowana* <input type="checkbox"/>	Oferta po stażu* <input type="checkbox"/>	Oferta po szkoleniu* <input type="checkbox"/>	Uzupełnienie stanowiska subsidiowanego* <input type="checkbox"/>
---	--	--	--

W celu wydania informacji starosty* TAK NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej należy wypełnić **Załącznik nr 1 do oferty**

III. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRACODAWCY

1. Nazwa pracodawcy:	2. REGON:
	3. NIP:
	4. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD 2007:

5. Adres siedziby pracodawcy: Kod pocztowy:-..... Miejscowość Gmina Ulica Telefon	6. Osoba reprezentująca pracodawcę (do kontaktu): Nazwisko i imię: Stanowisko: Telefon: e-mail: Kontakt w godz. w dniach	7. Liczba zatrudnionych pracowników:
--	--	---

8. Forma prawna prowadzonej działalności*: <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością <input type="checkbox"/> Spółka cywilna <input type="checkbox"/> Spółka jawna <input type="checkbox"/> Spółka partnerska <input type="checkbox"/> Spółka komandytowa <input type="checkbox"/> Spółka akcyjna <input type="checkbox"/> Przedsiębiorstwo państwowe <input type="checkbox"/> Inna (jaka?)	9. Pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej*? <input type="checkbox"/> TAK Nr certyfikatu Zgłaszana oferta jest ofertą pracy tymczasowej? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
--	---

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZGŁASZANEGO MIEJSCA PRACY

10. Nazwa zawodu:	11. Nazwa stanowiska:	12. Liczba wolnych miejsc zatrudnienia: w tym dla osób z niepełnosprawnością:
-------------------	-----------------------	--

13. Kod zawodu wg Klasyfikacji Zawodów i Specjalności □□□□□□	14. Adres miejsca wykonywania pracy:	15. Wnioskowana liczba kandydatów:
---	--------------------------------------	--

16. Rodzaj zatrudnienia*: <input type="checkbox"/> spółdzielcza umowa o pracę <input type="checkbox"/> umowa agencyjna <input type="checkbox"/> umowa o dzieło <input type="checkbox"/> umowa o pomocy przy zbiorach <input type="checkbox"/> umowa o pracę na czas nieokreślony <input type="checkbox"/> umowa o pracę na czas określony <input type="checkbox"/> umowa o pracę na okres próbny <input type="checkbox"/> umowa o pracę w zastępstwie <input type="checkbox"/> umowa zlecenie/umowa o świadczenie usług	17. Zmianowość*: <input type="checkbox"/> jednozmianowa <input type="checkbox"/> dwie zmiany <input type="checkbox"/> trzy zmiany <input type="checkbox"/> inna (jaka?) Praca w godz. od do Praca w wolne dni*: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	18. Wymiar czasu pracy*: <input type="checkbox"/> 1/1 <input type="checkbox"/> 3/4 <input type="checkbox"/> 1/2 <input type="checkbox"/> inny (jaki?)
--	--	---

		19. Tryb pracy*: <input type="checkbox"/> hybrydowa <input type="checkbox"/> stacjonarna <input type="checkbox"/> zdalna
--	--	---

		20. Dodatkowe informacje*: <input type="checkbox"/> możliwość zakwaterowania <input type="checkbox"/> zapewnienie żywienia <input type="checkbox"/> dowóz przez pracodawcę do miejsca pracy <input type="checkbox"/> inne (jakie?)
--	--	--

21. Wysokość wynagrodzenia: (brutto miesięcznie) od..... do.....	22. System wynagradzania: (miesięczny, godzinowy, akord, prowizja)	23. Planowana data rozpoczęcia zatrudnienia:
---	---	---

24. Okres zatrudnienia albo okres wykonywania umowy:

25. Charakterystyka lub ogólny zakres obowiązków:

26. Informuję, że na oferowanym stanowisku pracy*:
 WYSTĘPUJĄ czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia, czynniki uciążliwe lub inne,
 NIE WYSTĘPUJĄ czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia, czynniki uciążliwe lub inne
W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej należy wypełnić **Załącznik nr 2 do oferty**

V. OCZEKIWANIA PRACODAWCY WOBEC KANDYDATÓW DO PRACY

<p>27. Poziom wykształcenia: <input type="checkbox"/> brak lub niepełne podstawowe <input type="checkbox"/> gimnazjalne <input type="checkbox"/> podstawowe <input type="checkbox"/> pomaturalne/policealne <input type="checkbox"/> średnie ogólnokształcące <input type="checkbox"/> średnie branżowe <input type="checkbox"/> średnie zawodowe <input type="checkbox"/> średnie zawodowe 4 letnie <input type="checkbox"/> wyższe <input type="checkbox"/> zasadnicze branżowe <input type="checkbox"/> zasadnicze zawodowe Typ wykształcenia: Wymaganie*: <input type="checkbox"/> konieczne <input type="checkbox"/> pożądane <input type="checkbox"/> dodatkowe</p>	<p>28. Na oferowanym stanowisku wymagane jest badanie do celów sanitarno-epidemiologicznych*: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE</p> <p>29. Wymagane doświadczenie zawodowe*: <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK okres stażu pracy</p>
--	--

<p>30. Umiejętności i uprawnienia: 1) 2) 3)</p>	<p>31. Oczekiwane przetłumaczenia oferty pracy przez urząd pracy na języki obce: <input type="checkbox"/> język angielski <input type="checkbox"/> język białoruski <input type="checkbox"/> język ukraiński <input type="checkbox"/> język rosyjski</p>
---	---

32. Znajomość języków obcych*:

1) język
Stopień znajomości: w mowie A1 - początkujący A2 - niższy średnio zaawansowany B1 - średnio zaawansowany
 B2 - wyższy średnio zaawansowany C1 - zaawansowany C2 - biegły
w piśmie* A1 - początkujący A2 - niższy średnio zaawansowany B1 - średnio zaawansowany
 B2 - wyższy średnio zaawansowany C1 - zaawansowany C2 - biegły

2) język
Stopień znajomości: w mowie A1 - początkujący A2 - niższy średnio zaawansowany B1 - średnio zaawansowany
 B2 - wyższy średnio zaawansowany C1 - zaawansowany C2 - biegły
w piśmie A1 - początkujący A2 - niższy średnio zaawansowany B1 - średnio zaawansowany
 B2 - wyższy średnio zaawansowany C1 - zaawansowany C2 - biegły

VI. POSTĘPOWANIE Z OFERTĄ PRACY

<p>33. Okres aktualności oferty*: od dnia do dnia</p>	<p>34. Częstotliwość kontaktu z pracodawcą lub osobą wskazaną przez pracodawcę*: <input type="checkbox"/> w ciągu 1 tygodnia <input type="checkbox"/> w ciągu 2 tygodni <input type="checkbox"/> w ciągu 30 dni</p>	<p>35. Preferowana forma kontaktu*: <input type="checkbox"/> osobisty <input type="checkbox"/> telefoniczny <input type="checkbox"/> e-mail <input type="checkbox"/> inny</p>
--	---	--

<p>36. Zasięg upowszechnienia oferty: 1) Upowszechnienie oferty pracy w wybranych państwach EOG; 2) Przekazanie oferty pracy do wskazanych PUP w celu upowszechnienia w ich siedzibach:</p>	<p>37. Pracodawca zainteresowany zatrudnieniem obywateli EOG*: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE Jeśli TAK - należy wypełnić Załącznik nr 3 do oferty</p>
---	--

Uwaga:

- Pracodawca zgłasza ofertę pracy do jednego powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo innego wybranego przez siebie urzędu.
- Powiatowy urząd pracy przyjmuje do realizacji krajową ofertę pracy, jeżeli zawiera ona wszystkie wymagane dane. W przypadku braku zgłoszenia krajowej oferty pracy wymaganych danych, powiatowy urząd pracy powiadamia pracodawcę krajowego o konieczności uzupełnienia zgłoszenia. Nieuzupełnienie przez pracodawcę krajowego zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia powoduje, że oferta pracy nie jest przyjmowana przez powiatowy urząd pracy.
- Powiatowy urząd pracy **nie może przyjąć** oferty pracy, jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne oraz wyznanie lub orientację seksualną.
- Powiatowy urząd pracy **może nie przyjąć** oferty pracy od pracodawcy, który w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.
- Zgłoszona oferta pracy jest aktualna maksymalnie przez okres 30 dni.
- Pracodawca jest zobowiązany poinformować Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach, gdy oferta jest już nieaktualna, tel.: (58) 694 09 21-25, (58) 694 09 36-39.
- Oferta pracy zostanie wycofana z Urzędu w przypadku co najmniej trzykrotnego braku możliwości skontaktowania się pracownika z pracodawcą.
- Wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny oraz za pośrednictwem poczty e-mail.

..... /miejscość, data/ /pieczęć firmy i podpis pracodawcy/

VII. ADNOTACJE URZĘDU PRACY

1. Numer pracodawcy:	2. Data przyjęcia zgłoszenia:	3. Pracownik przyjmujący zgłoszenie:	4. Sposób przyjęcia oferty*: <input type="checkbox"/> osobiście <input type="checkbox"/> pisemnie <input type="checkbox"/> fax <input type="checkbox"/> e-mail <input type="checkbox"/> inna forma
5. Pracownik realizujący ofertę:	6. Forma realizacji oferty*: <input type="checkbox"/> skierowanie <input type="checkbox"/> giełda pracy <input type="checkbox"/> inne	7. Data wycofania oferty:	

* w przypadku wyboru właściwej odpowiedzi należy zaznaczyć znakiem „X”

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach, ul. Mściwoja II 4, 83-300 Kartuzy. Pani /Pana dane są przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego, ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), w związku z Ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz opis przysługujących Pani/Panu praw z tego tytułu, jest dostępnych na stronie internetowej <http://kartuzy.praca.gov.pl> lub w siedzibie Administratora.